

一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜

出願書類一覧

出願期間内に以下の書類をそろえて提出してください。書類に不備がある場合は受け付けません。なお、原則として、提出された書類は返却しません。各種証明書については、その発行機関(学校等)に対して照会する場合があります。

出願書類		一般選抜	大学入学共通テスト利用選抜	【記入上の注意】 注意事項をよく読み、書類を準備・作成してください。 出願書類はすべて黒のボールペンで記入してください。 鉛筆や消せるボールペン(フリクション)は使用しないでください。
○…全員提出する書類 △…該当者のみ提出する書類				
1	顔写真データ (インターネット出願時にアップロード)	○	○	<ul style="list-style-type: none"> インターネット出願時に「顔写真データ」をアップロードしてください(正面、上半身、脱帽、背景無地)。※アップロードのみのため、提出書類に写真は必要ありません。 アップロードできるファイル形式は、JPEG(拡張子「.jpg」「.jpeg」とPNG(拡張子「.png」)です。 写真は入学後の学生証写真として利用します。学校の制服やスナップ写真、画質の悪いもの等は避けてください。
2	厳封 高等学校等の調査書等 (出願日から3ヶ月以内発行の原本)	○	○	<ul style="list-style-type: none"> 複数の選抜・学群等に出願(登録)しても、調査書は1通です(前・中・後期共通)。追加で出願(登録)する場合でも、改めて調査書を提出頂く必要はありません。 高等学校等の在学中に留学した場合は、留学先の成績証明書を添付してください(コピー可)。 高等学校卒業程度認定試験合格者(旧大学入学資格検定含む)は文部科学省生涯学習政策局発行の「合格成績証明書」(合格証明書ではありません)を提出してください。 外国の高等学校を卒業(見込み)の者は、「卒業(見込み)証明書(Diploma)」、「成績証明書」を提出してください。(日本語、英語表記以外のものには日本語訳を添付すること:任意様式) 大学、短期大学、専門学校等の卒業者も、高等学校等の調査書等を必ず提出してください。
3	令和3年度 大学入学共通テストに伴う成績請求票(貼付する用紙はありませんので、そのまま封筒に入れてください。)	△	○	<ul style="list-style-type: none"> 複数の選抜・学群等に出願(登録)しても、請求票は1通です(前・中・後期共通)。 本書類のみ提出する場合も、角2封筒にて郵送してください。 一般選抜の出願者は、「センター plus」に出願する場合、提出が必要です。 提出がない場合は大学入試センターに成績の請求ができないため、合否判定を行えません。
4	英語資格・検定試験の証明書(コピー/A4サイズ)	△	—	<ul style="list-style-type: none"> 一般選抜の「グローバル人材育成奨学生選抜」に出願する場合、提出が必要です。 英語資格・検定試験を活用して、一般選抜で課す英語への得点換算を希望する者は提出が必要です。複数の選抜・学群等に出願(登録)しても、英語資格・検定試験の結果を変更しない限り、証明書は1通です(前・中・後期共通)。
5	2021年度学而事人奨学生選抜「事前申請結果通知書」のコピー	△	—	<ul style="list-style-type: none"> 事前選考において採用候補者として認定され、一般選抜の「学而事人奨学生選抜」に出願する場合、提出が必要です。また、インターネット出願の際、先に送付した「事前申請結果通知書」に記載された専用パスワードを必ず画面の指示通りに入力してください。

外国籍の者(日本の在留資格「永住者」「定住者」を除く)

6	住民票の写し	△	△	<ul style="list-style-type: none"> 外国籍で日本の在留資格が「永住者」「定住者」以外の方は提出してください。日本に住所を持たない方は提出の必要はありません。 市・区役所等が発行する「住民票の写し」を提出してください(在留資格が記載されているもの)。 在留カードではありません。 コピー不可、必ず原本を提出してください。
7	留学にかかる経費負担計画書 様式1	△	△	<ul style="list-style-type: none"> 外国籍で日本の在留資格が「永住者」「定住者」以外の方は提出してください。 該当する経費支弁方法を選択し、必要事項を記入のうえ、提出してください。